

OPĆI UVJETI DJEČJEG VRTIĆA MALENI TALENTI

prilog Ugovoru o upisu u Dječji vrtić Maleni talenti

1. Potpisom Ugovora o upisu u Dječji vrtić Maleni talenti (dalje: Ugovor), roditelji i skrbnici (dalje: roditelj) se obvezuje poštivati službenu dokumentaciju, pravilnike, standarde i upute Dječjeg vrtića i stručnog tima te uredno, u skladu s Ugovorom plaćati ugovorenu cijenu usluge Dječjeg vrtića.
2. Dječji vrtić se obvezuje poštivati zakonske obveze i Državni pedagoški standard te postupati u skladu s Pravilnikom o radu Dječjeg vrtića objavljenim na internet stranici Dječjeg vrtića, službenom dokumentacijom i standardima rada. Dječji vrtić se nadalje obavezuje osigurati uvjete za pravilan psihofizički razvoj djeteta, njegovati stvaralaštvo, oblikovati i razvijati jezične, glazbene, likovne, intelektualne i fizičke sposobnosti djeteta u igri i drugim aktivnostima, brinuti se za njegovo zdravlje, njegovati higijenske, kulturne i radne navike djeteta, zadovoljiti potrebu djeteta za igrom i zajedničkim druženjem sa svojim vršnjacima, utjecati na pozitivni tjelesni, emotivni i socijalni razvoj, osigurati ostale fizičke uvjete za nesmetan rad, igru i rast, te osigurati dnevni odmor za dijete.
3. Dječji vrtić se obvezuje na kvalitetan odabir i nadzor stručnog kadra te, u slučaju opravdane potrebe, i njegovim izmjenama. Eventualne promjene kadrova su u isključivoj domeni odlučivanja dječjeg vrtića.
4. Roditelj se obvezuje prilikom upisa djeteta u Dječji vrtić priložiti zdravstvenu dokumentaciju o eventualnoj bolesti ili smetnji u razvoju djeteta, kao i ukazati na svaku promjenu njegova zdravstvenog stanja za koju je obavezan priložiti i liječničku potvrdu. Roditelj se obvezuje ne dovoditi bolesno dijete u Dječji vrtić kako bi se izbjeglo ugrožavanje zdravlja ostale djece te o istom odmah obavijestiti Dječji vrtić, a osobito ako se radi o zaraznoj bolesti. Nakon preboljene zarazne bolesti Roditelj mora priložiti liječničku potvrdu kojom nadležni liječnik potvrđuje da je dijete zdravo te dozvoljava ponovni boravak djeteta u dječjem vrtiću. Roditelj je dužan odazvati se pozivu stručne službe Dječjeg vrtića ukoliko ista uoči zdravstvene ili druge probleme kod djeteta. Donošenje lijekova u dječji vrtić dopušteno je isključivo u slučaju kroničnih bolesti djeteta i to uz pisanu uputu liječnika te pismenu izjavu Roditelja o oslobađanju dječjeg vrtića od odgovornosti za moguće posljedice postupanja po uputi.
5. U slučaju promjene adrese prebivališta ili stanovanja, te u slučaju promjene kontaktnog telefonskog broja, roditelj se obvezuje odmah obavijestiti Dječji vrtić, a najkasnije u roku od tri (3) dana od dana promjene. Isto vrijedi i za ostale podatke navedene u upisnom listu.
6. Roditelj se obvezuje organizirati dolazak i odlazak djeteta u i iz Dječjeg vrtića isključivo u vlastitoj pratnji odnosno pratnji druge punoljetne osobe uz pisanu suglasnost roditelja, te se prilikom ostavljanja ili preuzimanja djeteta iz Dječjeg vrtića obavezno javiti odgojitelju, pri čemu odgojitelj mora dijete preuzeti i vidjeti tko ga je doveo odnosno odveo. U trenutku kada roditelj preuzme dijete, preuzima za njega i svu odgovornost bez obzira nalazili se još u prostoru dječjeg vrtića ili izvan njega, čime ujedno i prestaje odgovornost Dječjeg vrtića i njegovih zaposlenika.
7. Roditelj se obavezuje u dječji vrtić dovoditi dijete čisto i uredno, osigurati da dijete u vrtiću ima papuče i pidžamu te voditi brigu da dijete u svakom trenutku boravka u vrtiću u slučaju potrebe ima rezervnu odjeću.
8. Upisom u Dječji vrtić roditelj se obvezuje dolaziti na zajedničke i individualne roditeljske sastanke koje tijekom godine Dječji vrtić redovito organizira. U slučaju izvanredne individualne potrebe Roditelj ili Dječji vrtić mogu u bilo kojem trenutku zatražiti individualan sastanak. Izvanredni zajednički roditeljski sastanci sazivaju se isključivo u slučaju izvanredne potrebe koja se odnosi na svu djecu u dječjem vrtiću.
9. Dječji vrtić i Roditelji se obvezuju njegovati međusobno uvažavanje u profesionalnom odnosu i komunikaciji. Bilo kakav oblik neprimjerenog ponašanja, vrijeđanja te verbalnog i fizičkog obračunavanja izričito nije dopušten.

10. Svaki roditelj ima pravo na primjedbe i sugestije na primjeren način. Eventualni problemi rješavaju se na individualnim sastancima. Nije dozvoljeno iznositi i rješavati eventualne probleme u zajedničkim prostorijama dječjeg vrtića (garderoba, prostori boravka djece) niti pred djecom. U slučaju potrebe za hitnim individualnim sastankom i Dječji vrtić i Roditelji su dužni omogućiti njegovu organizaciju u najkraćem primjerenom roku.
11. Uvid u dokumentaciju djeteta dozvoljen je isključivo zaposlenicima dječjeg vrtića, Roditelju djeteta te nadležnim službama. Roditelji nemaju pravo tražiti uvid u dokumentaciju druge djece.
12. Roditelji se obvezuju da neće postupcima ili komunikacijom javno narušavati ugled vrtića za vrijeme ili nakon isteka trajanja ugovorne obveze prema dječjem vrtiću.
13. Dječji vrtić je zakonom dužan obavijestiti Centar za socijalnu skrb o svakom kršenju prava djeteta, a posebice o svim oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolnog zlostavljanja, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djeteta.
14. Roditelj potpisom privole dozvoljavaju Dječjem vrtiću individualno praćenje razvoja djeteta, slanje izvještaja roditeljima i izlaganje radova i slika unutar prostora dječjeg vrtića.
15. Roditelj može pristupiti u prostore dječjeg vrtića uvijek, ali isključivo uz prethodan dogovor s odgojiteljima.
16. Radno vrijeme Dječjeg vrtića je svaki radni dan izuzev državnih i vjerskih praznika od 07:00h - 17:00h. Svaki dolazak izvan radnog vremena mora biti najavljen i obrazložen te potvrđen od strane zaposlenika dječjeg vrtića. Korisnik usluga se obavezuje poštivati raspored i radno vrijeme Dječjeg vrtića i njegovih zaposlenika. U slučaju potrebe za hitnim kontaktom izvan radnog vremena Roditelj može kontaktirati ravnatelja
17. Dolazak djeteta u Dječji vrtić predviđen je do 9:00 sati. Ukoliko dijete dolazi u Dječji vrtić nakon 9:00 sati, Dječji vrtić ne jamči da će taj dan dijete moći sudjelovati u svim predviđenim programima i aktivnostima i ostvariti programom predviđene rezultate.
18. U slučaju nepoštivanja ovih pravila, službene dokumentacije, pravilnika, standarda ili uputa Dječjeg vrtića, grupe i odgojitelja te u slučaju neurednog plaćanja usluge Dječjeg vrtića, Dječji vrtić zadržava pravo raskida ugovora o upisu djeteta u Dječji vrtić Maleni talenti.
19. Potpisom ovih Općih pravila roditelji izjavljuju da razumiju i suglasni su sa sadržajem Općih pravila.

Danijela Vujnović
Ravnatelj Dječjeg vrtića Maleni talenti

Suglasni s Općim pravilima:

Ime i prezime majke

Ime i prezime oca

potpis

potpis

U Zagrebu, _____